

Приложение

Показатели эффективности деятельности работников учреждений из числа основного персонала и критерии их оценки для перевода на «Эффективный контракт», по группам должностей, в соответствии с нормативами штатной численности организаций социального обслуживания Ярославской области, утвержденными постановлением Администрации области от 26.12.2005 № 215-а (в редакции постановления Правительства области от 08.12.2014 № 1276-п)

№ п/п	Наименование показателя	Критерии оценки	Количество баллов	Фактическое значение показателя за отчетный период	Источник информации о фактическом значении показателя	Периодичность предоставления отчетности
1. Заведующий отделением						
1.1	Соблюдение в отделении требований нормативов и стандартов предоставления социальных услуг.	Укомплектованность отделения физическими лицами в соответствии с установленными нормативами. Соответствие жилых помещений, иных помещений в отделении, используемых для предоставления социальных услуг: - установленным нормативам по площади, оснащению оборудованием и техническими средствами, - требованиям доступности для лиц с ограниченными возможностями. Соответствие условий организации питания и правил приема пищи в отделении требованиям санитарно-эпидемиологического режима, доступности для лиц с ограниченными возможностями. Соответствие условий обеспечения мягким инвентарем получателей социальных услуг, находящимся в отделении, установленному нормативу, санитарно-гигиеническим требованиям, с учетом индивидуальной потребности, доступности для лиц с ограниченными возможностями.	10 баллов	0 баллов	Финансовая и статистическая отчетность	Ежемесячная (квартальная)

1.2	Соблюдение трудовой дисциплины, надлежащее исполнение трудовых обязанностей, своевременное и качественное выполнение плановых заданий отделению по оказанию социальных услуг клиентам, иных поручений в соответствии с должностными обязанностями.	Отсутствие официально зафиксированных случаев нарушений трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, замечаний, сроков исполнения плановых заданий отделением по оказанию социальных услуг клиентам, иных поручений в соответствии с должностными обязанностями. Однократное зафиксированное нарушение, замечание, в том числе по срокам исполнения плановых заданий, оформленное в соответствии с требованиями трудового законодательства. При наличии двух и более зафиксированных нарушений.	10 баллов	5 баллов	0 баллов	0 баллов	Статистическая отчетность (квартальная)	Ежемесячная (квартальная)
1.3	Обеспечение в отделении санитарно-эпидемиологического благополучия и охраны здоровья получателей социальных услуг.	Отсутствие предписаний, представлений со стороны контролирующих и надзорных органов по итогам проведенных проверок, чрезвычайных происшествий, в том числе случаев травматизма и инфекционной заболеваемости получателей социальных услуг; своевременное проведение профилактических мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации; отсутствие специфического запаха. Наличие неисполненных предписаний, представлений или исполненных с нарушением сроков, наличие чрезвычайных происшествий, травм получателей социальных услуг, полученных в период социального обслуживания, приведшие к ущербу здоровья, попыткам суицида, в том числе с летальным исходом, наличие более 3 зарегистрированных случаев инфекционной заболеваемости среди обслуживаемых граждан; несвоевременное проведение профилактических мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации, наличие специфического запаха.	10 баллов	0 баллов	0 баллов	Материалы проверок	Ежемесячная (квартальная)	

1.4	Удовлетворенность покупателей социальной ответственностью и доступностью предоставления социальных услуг клиентам отделе-ния социальных услуг.	Отсутствие жалоб, поступивших на качество и доступность предоставления социальных услуг клиентам отделе-ния. Наличие письменных обоснованных жалоб, обраще-ний, содержащих претензии, критику качества или объема предоставления социальных услуг (от получа-телей социальных услуг, их родственников, знакомых, родителей (законных представителей) по вине заведу-ющего и работников отделения).	5 баллов 0 баллов		Журнал реги-страции письменных и устных обра-щений граж-дан	Ежемесяч-ная (кварталь-ная)
1.5	Освоение программы по-вышения квалификации или профессиональной подготовки (переподго-товки) работников отде-ления.	Прохождение работниками отделения в установленные сроки курсов или программ повышения квалификации с выдачей документа установленного образца. Нарушение установленных сроков прохождения кур-сов или программ повышения квалификации, либо их отсутствие.	5 баллов 0 баллов		Статистиче-ская отчет-ность	Ежемесяч-ная (кварталь-ная)
1.6	Осуществление иннова-ционной деятельности.	Достижение позитивных результатов работы отделения в условиях реализации новых социальных технологий по социальному обслуживанию, получивших положи-тельное заключение экспертного совета департамента и рекомендованных для внедрения в работу учрежде-ний. Отсутствие внедренных в работу отделения новых со-циальных технологий (либо реализуемых неэффектив-но) по социальному обслуживанию получателей соци-альных услуг.	5 баллов 0 баллов		Статистиче-ские отчеты	Ежемесяч-ная (кварталь-ная)
1.7	Соблюдение положений Кодекса профессиональ-ной этики.	Знание и соблюдение положений Кодекса профессио-нальной этики, правил делового поведения и общения; проявление корректности и внимательности к гражда-нам и должностным лицам при служебных контактах с ними; проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям граждан различных национальностей; учет культурных особенностей, вероисповедания; защита и	5 баллов		Книга прика-зов по лично-му составу	Ежемесяч-ная (кварталь-ная)

		поддержание человеческого достоинства граждан, учет их индивидуальных интересов и социальных потребностей на основе построения толерантных отношений с ними; соблюдение конфиденциальности информации о получателях социальных услуг. При наличии нарушений положений Кодекса профессиональной этики, оформленных в соответствии с требованиями трудового законодательства.	0 баллов			
1.8	Предоставление социальных услуг получателям социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг (в том числе в листе сопроводжения при реализации технологии Минотерапия) от общей численности получателей социальных услуг отделения.	Доля получателей социальных услуг, которым за отчетный период предоставлен полный спектр социальных услуг, предусмотренный индивидуальной программой предоставления социальных услуг (в том числе в листе сопроводжения при реализации технологии Минотерапия) от общей численности получателей социальных услуг отделения: От 95% до 100% Менее 95%	10 баллов 0 баллов		Статистическая отчетность	Ежемесячно на квартально (на)
1.9	Обеспечение доступности социальных услуг для инвалидов (в том числе детей-инвалидов), исполнение мероприятий ИПРА.	Доля получателей социальных услуг, которым оказано содействие в реализации мероприятий ИПРА с положительными результатами реабилитации от общей численности инвалидов (в том числе детей-инвалидов), обратившихся за оказанием социальных услуг: От 95% до 100% Менее 95%	5 баллов 0 баллов		Статистическая отчетность	Ежемесячно на квартально (на)
1.10	Организация лечебно-трудовой деятельности в отделении.	Доля получателей социальных услуг, охваченных лечебно-трудовой (посильной трудовой) деятельностью от общей численности клиентов, которым по назначению врача (фельдшера) рекомендована трудотерапия: От 95% до 100% Менее 95%	5 баллов 0 баллов		Статистическая отчетность	Ежемесячно на квартально (на)
1.11	Снижение смертности получателей социальных	Положительная динамика снижения смертности получателей социальных услуг в первый год пребывания в	5 баллов		Статистическая отчетность	Ежемесячно на

услуг.	отделении, ведение надлежащей организации профилактической работы и мероприятий по адаптации, отсутствие случаев смерти клиентов от неестественных причин. Отрицательная динамика в обеспечении безопасности жизни и здоровья получателей социальных услуг, и как следствие рост случаев смерти в течение первого года пребывания в отделении, регистрация случаев смерти клиентов от неестественных причин.	0 баллов	нось	(квартально)
1.12 Организация углубленного медицинского осмотра (диспансеризация)	Доля получателей социальных услуг, охваченных углубленным медицинским (диспансерным) осмотром, от общей численности клиентов отделения: 100% Менее 100%	5 баллов 0 баллов	Статистическая отчетность	Ежемесячно (квартально)
2. Врач (фельдшер)				
2.1 Соблюдение требований порядка и стандартов предоставления социальных услуг.	Соответствие условий организации питания получателей социальных услуг и правил приема пищи требованиями санитарно-эпидемиологического режима, доступности для лиц с ограниченными возможностями. Соответствие условий обеспечения мягким инвентарем получателей социальных услуг, установленному нормативу, санитарно-гигиеническим требованиям, с учетом индивидуальной потребности, доступности для лиц с ограниченными возможностями. Несоответствие хотя бы по одному из показателей.	10 баллов 0 баллов	Финансовая и статистическая отчетность	Ежемесячно (квартально)
2.2 Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей, своевременное и качественное выполнение	Отсутствие официально зафиксированных случаев нарушений трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, замечаний, сроков исполнения плановых заданий по оказанию социальных услуг и иных поручений в соответствии с должностными обязанностями.	10 баллов	Статистическая отчетность	Ежемесячно (квартально)

	<p>плановых заданий по оказанию социальных услуг, иных поручений в соответствии с должностными обязанностями.</p>	5 баллов			
2.3	<p>Обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия и охраны здоровья получателей социальных услуг.</p>	10 баллов		Материалы проверки	Ежемесячно (квартально)
2.4	<p>Удовлетворенность получателей социальных услуг качеством и доступностью предоставления социальных услуг.</p>	5 баллов		Журнал регистрации письменных и устных обращений граждан	Ежемесячно (квартально)
<p>Отсутствие жалоб, поступивших на качество и доступность предоставления социальных услуг. Наличие письменных обоснованных жалоб, обращений, содержащих претензии, критику качества или объема предоставления социальных услуг (от получателей социальных услуг, их родственников, знакомых, родителей (законных представителей) по вине работ-</p>	0 баллов				

2.5	Освоение программ по- вышения квалификации или профессиональной подготовки (переподго- товки).	ника. Прохождение в установленном порядке курсов или про- грамм повышения квалификации с выдачей документа установленного образца. Нарушение установленных сроков прохождения курс- сов или программ повышения квалификации, либо их отсутствие.	5 баллов	0 баллов	Статистиче- ская отчет- ность	Ежемесяч- ная (кварталь- ная)
2.6	Осуществление иннова- ционной деятельности.	Достижение позитивных результатов работы в услови- ях реализации новых социальных технологий по соци- альному обслуживанию, получивших положительное заключение экспертного совета департамента и реко- мендованных для внедрения в работу учреждений. Отсутствие внедренных в работу новых социальных технологий (либо реализуемых неэффективно) по со- циальному обслуживанию получателей социальных услуг.	5 баллов	0 баллов	Статистиче- ская отчет- ность	Ежемесяч- ная (кварталь- ная)
2.7	Соблюдение положений Кодекса профессиональ- ной этики.	Знание и соблюдение положений Кодекса профессио- нальной этики, правил делового поведения и общения; проявление корректности и внимательности к гражда- нам и должностным лицам при служебных контактах с ними; проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям граждан различных национальностей; учет культурных особенностей, вероисповедания; защита и поддержание человеческого достоинства граждан, учет их индивидуальных интересов и социальных потребно- стей на основе построения толерантных отношений с ними; соблюдение конфиденциальности информации о получателях социальных услуг. При наличии нарушений положений Кодекса профес- сиональной этики, оформленных в соответствии с тре- бованиями трудового законодательства.	5 баллов	0 баллов	Книга прика- зов по лично- му составу	Ежемесяч- ная (кварталь- ная)

2.8	Предоставление социальным услуг получателям социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг (в том числе в листе сопровождения при реализации технологии Минигерация) от общей численности обслуживаемых получателей социальных услуг. От 95% до 100% Менее 95%	Доля получателей социальных услуг, которым за отчетный период предоставлен полный спектр социальных услуг, предусмотренный индивидуальной программой предоставления социальных услуг (в том числе в листе сопровождения при реализации технологии Минигерация) от общей численности обслуживаемых получателей социальных услуг.	10 баллов 0 баллов	Статистическая отчетность	Ежемесячная (квартальная)
2.9	Обеспечение доступности социальных услуг для инвалидов (в том числе детей-инвалидов), исполнение мероприятий ИПРА.	Доля получателей социальных услуг, которым оказано содействие в реализации мероприятий ИПРА инвалидов (в том числе детей-инвалидов) с положительными результатами реабилитации от общей численности обслуживаемых инвалидов, обратившихся за оказанием социальных услуг. От 95% до 100% Менее 95%	5 баллов 0 баллов	Статистическая отчетность	Ежемесячная (квартальная)
2.10	Организация лечебно-трудовой деятельности.	Доля получателей социальных услуг, охваченных лечебно-трудовой (посильной трудовой) деятельностью от общей численности обслуживаемых клиентов, которым по назначению врача (фельдшера) рекомендована трудотерапия: От 95% до 100% Менее 95%	5 баллов 0 баллов	Статистическая отчетность	Ежемесячная (квартальная)
2.11	Снижение смертности получателей социальных услуг.	Положительная динамика снижения смертности обслуживаемых получателей социальных услуг в первый год пребывания в учреждении вследствие надлежущей организации профилактической работы и мероприятий по адаптации, отсутствие случаев смерти клиентов от естественных причин. Отрицательная динамика в обеспечении безопасности жизни и здоровья получателей социальных услуг, и как	5 баллов 0 баллов	Статистическая отчетность	Ежемесячная (квартальная)

	следствие рост случаев смерти в течение первого года пребывания в учреждении, регистрация случаев смерти клиентов от несчастных причин.		Статистическая отчетность	
2.12 Организация углубленного медицинского осмотра (диспансеризация).	Доля получателей социальных услуг, охваченных углубленным медицинским (диспансерным) осмотром от общей численности обслуживаемых клиентов: 100% Менее 100%	5 баллов 0 баллов	Статистическая отчетность	Ежемесячно на (квартально на)
3. Средний медицинский персонал				
3.1 Соблюдение требований порядка и стандартов предоставления социальных услуг.	Соответствие правил приема пищи получателей социальных услуг отделения требованиям санитарно-эпидемиологического режима, доступности для лиц с ограниченными возможностями. Соответствие условий обеспечения мягким инвентарем получателей социальных услуг санитарно-гигиеническим требованиям, с учетом индивидуальной потребности, доступности для лиц с ограниченными возможностями.	10 баллов	Финансовая и статистическая отчетность	Ежемесячно на (квартально на)
3.2 Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей, своевременное и качественное выполнение плановых заданий по оказанию социальных услуг, иных поручений в соответствии с должностными обязанностями.	Отсутствие официально зафиксированных случаев нарушений трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, замечаний, сроков исполнения плановых заданий и иных поручений в соответствии с должностными обязанностями. Однократное зафиксированное нарушение, замечание, оформленное в соответствии с требованиями трудового законодательства. При наличии двух и более зафиксированных нарушений.	0 баллов 10 баллов 5 баллов 0 баллов	Статистическая отчетность	Ежемесячно на (квартально на)

3.3	Обеспечение санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима в отделении.	Отсутствие нарушений (по итогам проведенных проверок) в части хранения, использования лекарственных средств и этилового спирта, сбора и утилизации медицинских отходов, соблюдения санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима, правил асептики и антисептики, условий стерилизации инструментов и материалов, постинъекционных и постманипуляционных осложнений, гепатита, ВИЧ-инфекции, отсутствие зафиксированных случаев невыполнения назначений врача. При наличии установленных в ходе проверок нарушений, случаев невыполнения назначений врача.	10 баллов	Материалы проверок (квартально)	Ежемесячно Ежемесячно (квартально)
3.4	Удовлетворенность потребителей социальных услуг качеством и доступностью предоставляемых социальных услуг.	Отсутствие жалоб, поступивших на качество и доступность предоставления социальных услуг. Наличие письменных обоснованных жалоб, обращений, содержащих претензии, критику качества или объема предоставления социальных услуг (от получателей социальных услуг, их родственников, знакомых, родителей (законных представителей) по вине работника.	5 баллов 0 баллов	Журнал регистрации письменных и устных обращений граждан дан	Ежемесячно Ежемесячно (квартально)
3.5	Наличие квалификационной категории, освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки (переподготовки).	Наличие квалификационной категории по специальности, при условии прохождения в установленные сроки курсов или программ повышения квалификации с выдачей документа установленного образца: высшая категория первая категория вторая категория без категории	10 баллов 8 баллов 6 баллов 5 баллов 0 баллов	Статистическая отчетность (квартально)	Ежемесячно Ежемесячно (квартально)
3.6	Осуществление инноваций.	Участие в реализации новых социальных технологий	5 баллов	Статистическая отчетность	Ежемесячно

	пионной деятельности.	по социальному обслуживанию, получивших положительное заключение экспертного совета департамента и рекомендованных для внедрения в работу учреждений.	0 баллов		екая отчетность	Ежеквартально
3.7	Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики.	Знание и соблюдение положений Кодекса профессиональной этики, правил делового поведения и общения; проявление корректности и внимательности к гражданам и должностным лицам при служебных контактах с ними; проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям граждан различных национальностей; учет культурных особенностей, вероисповедания; защита и поддержание человеческого достоинства граждан, учет их индивидуальных интересов и социальных потребностей на основе построения толерантных отношений с ними; соблюдение конфиденциальности информации о получателях социальных услуг. При наличии нарушений положений Кодекса профессиональной этики, оформленных в соответствии с требованиями трудового законодательства.	5 баллов		Книга приказов по личному составу	Ежемесячно квартально
3.8	Предоставление социальных услуг получателям социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг (в том числе в листе сопроводжения при реализации технологии Милнотерапия) от общей численности обслуживаемых получателей социальных услуг. От 95% до 100% Менее 95%	Доля получателей социальных услуг, которым за отчетный период предоставлен полный спектр социальных услуг, предусмотренный индивидуальной программой предоставления социальных услуг (в том числе в листе сопроводжения при реализации технологии Милнотерапия) от общей численности обслуживаемых получателей социальных услуг.	10 баллов 0 баллов		Статистическая отчетность	Ежемесячно квартально

3.9	Исполнение стандартов предоставления социальных услуг.	Доля получателей социальных услуг, обслуживаемых без нарушения стандартов предоставления социальных услуг (по срокам, по объему, по качеству), за отчетный период от общей численности обслуживаемых получателей социальных услуг: От 95% до 100% Менее 95%	10 баллов 0 баллов		Статистическая отчетность	Ежемесячная (квартальная)
3.10	Санитарно-просветительная работа.	Участие в санитарно-просветительных мероприятиях среди получателей социальных услуг и их родственников (законных представителей) по укреплению здоровья и профилактики заболеваний, пропаганде здорового образа жизни, выпуск санбюллетеней. При отсутствии мероприятий санитарно-просветительной направленности.	5 баллов		Статистическая отчетность	Ежемесячная (квартальная)
4.	Младший медицинский персонал		0 баллов			
4.1	Соблюдение требований порядка и стандартов предоставления социальных услуг.	Соответствие правил приема пищи получателей социальных услуг отделения требованиям санитарно-эпидемиологического режима, доступности для лиц с ограниченными возможностями. Соответствие условий обеспечения мягким инвентарем получателей социальных услуг санитарно-гигиеническим требованиям, с учетом индивидуальной потребности, доступности для лиц с ограниченными возможностями.	10 баллов		Финансовая и статистическая отчетность	Ежемесячная (квартальная)
4.2	Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей, своевременное и качественное выполнение плановых заданий по	Отсутствие официально зафиксированных случаев нарушений трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, замечаний, сроков исполнения плановых заданий и иных поручений в соответствии с должностными обязанностями. Однократное зафиксированное нарушение, замечание, в том числе по срокам исполнения плановых заданий,	0 баллов 10 баллов		Статистическая отчетность	Ежемесячная (квартальная)

	Оказанию социальных услуг, иных поручений в соответствии с должностными обязанностями.	оформленное в соответствии с требованиями трудового законодательства. При наличии двух и более зафиксированных нарушений.	0 баллов			
4.3	Исполнение стандартов предоставления социальных услуг. Обеспечение санитарно-гигиенического, противозидемического, лечебно-охранительного режима.	Отсутствие нарушений (по итогам проведенных проверок) в части соблюдения санитарно-гигиенического, противозидемического и лечебно-охранительного режима: использование спецодежды адекватно виду выполняемых работ, поддержание санитарно-гигиенических условий и порядка в помещениях (температура, режим проветривания, отсутствие неприятных запахов, освещенность), соблюдение санитарных норм и правил при проведении манипуляций и процедур ухода, сбор и утилизация использованного биологического материала и отходов, своевременность выполнения назначений врача, медицинской сестры. При наличии установленных в ходе проверки нарушений.	10 баллов	Материалы проверок	Ежемесячно на (квартально)	
4.4	Удовлетворенность потребителей социальных услуг качеством и доступностью предоставляемых социальных услуг.	Отсутствие жалоб, поступивших на качество и доступность предоставления социальных услуг. Наличие письменных обоснованных жалоб, обращений, содержащих претензии, критику качества или объема предоставления социальных услуг (от получателей социальных услуг, их родственников, знакомых, родителей (законных представителей) по вине работника.	5 баллов 0 баллов	Журнал регистрации письменных и устных обращений граждан	Ежемесячно на (квартально)	
4.5	Коэффициент загрузки.	Исполнение установленного норматива нагрузки (численность обслуживаемых кли-ентов) на одного работника отделения мн-лосердця (реабилитационного, социальнореабилитационного отделения). Исполнение установленного норматива нагрузки (чис-	10 баллов	Статистическая отчетность	Ежемесячно на (квартально)	

		ленность обслуживаемых кли-ентов) на одного работника общего отделения, социально-медицинского отделения, отделения активного долголетия.	5 баллов			
4.6	Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики.	Знание и соблюдение положений Кодекса профессиональной этики, правил делового поведения и общения; проявление корректности и внимательности к гражданам и должностным лицам при служебных контактах с ними; проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям граждан различных национальностей; учет культурных особенностей, вероисповедания; защита и поддержание человеческого достоинства граждан, учет их индивидуальных интересов и социальных потребностей на основе построения толерантных отношений с ними; соблюдение конфиденциальности информации о получателях социальных услуг. При наличии нарушений положений Кодекса профессиональной этики, оформленных в соответствии с требованиями трудового законодательства.	5 баллов	Книга приказов по личному составу	Ежемесячно на (квартально)	
5.	Административно-управленческий и хозяйственный персонал		0 баллов			
5.1	Соблюдение в учреждении требований порядка и стандартов предоставления социальных услуг.	Укомплектованность курьерских структурных подразделений учреждения физическими лицами в соответствии с установленными нормативами. Соответствие помещений, используемых для предоставления социальных услуг: - установленным нормативам по площади, оснащению оборудованием и техническими средствами, - санитарно-эпидемиологическим требованиям, - требованиям доступности для лиц с ограниченными возможностями. Несоответствие хотя бы по одному из показателей.	10 баллов	Финансовая и статистическая отчетность	Ежемесячно на (квартально)	
5.2	Соблюдение трудовой дисциплины и надле-	Отсутствие официально зафиксированных случаев нарушений трудовой дисциплины и правил внутренне-	0 баллов	Статистическая отчет-	Ежемесячно	

	<p>жакше исполнение трудовых обязанностей, своевременное и качественное выполнение плановых заданий, иных поручений в соответствии с должностными обязанностями.</p> <p>При наличии двух и более зафиксированных нарушений.</p>	0 баллов	ность	(кварталь-ная)
<p>5.3</p>	<p>Обеспечение в Учреждении требований комиссии безопасности, пожарной безопасности, охраны здоровья получателей социальных услуг и работников.</p>	10 баллов	Материалы проверки	Ежемесячная (квартальная)
<p>5.4</p>	<p>Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики.</p>	5 баллов	Книга приказов по личному составу	Ежемесячная (квартальная)
	<p>Отсутствие Предписаний, представлений со стороны контролирующих и надзорных органов по итогам проведенных проверок, чрезвычайных происшествий, в том числе случаев травматизма получателей социальных услуг, работников.</p> <p>Наличие неисполненных предписаний, представлений или исполненных с нарушением сроков, наличие чрезвычайных происшествий, травм получателей социальных услуг, полученных в период социального обслуживания, работников, приведшие к ущербу здоровья, попыткам суицида, в том числе с летальным исходом.</p>	0 баллов		
	<p>Знание и соблюдение положений Кодекса профессиональной этики, правил делового поведения и общения; проявление корректности и внимательности к гражданам и должностным лицам при служебных контактах с ними; проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям граждан различных национальностей; учет культурных особенностей, вероисповедания; защита и поддержание человеческого достоинства граждан, учет их индивидуальных интересов и социальных потребностей на основе построения толерантных отношений с ними; соблюдение конфиденциальности информации о получателях социальных услуг.</p>			

		При наличии нарушений положений Кодекса профессиональной этики, оформленных в соответствии с требованиями трудового законодательства.	0 баллов			
5.5	Своевременность и полнота ведения документации.	Отсутствие нарушений по ведению документации, соблюдение сроков и порядка предоставления статистической и иной отчетности. При наличии нарушений.	5 баллов 0 баллов	Статистическая отчетность	Ежемесячно на (квартально)	
5.6	Удовлетворенность граждан качеством оказываемых услуг.	Отсутствие жалоб поступивших от граждан, связанных с организацией предоставления услуг, неудовлетворительной деятельностью работников, признанных обоснованными по результатам проведенных проверок. Наличие письменных обоснованных жалоб, обращений, содержащих претензии, критику качества или объема предоставления услуг (от получателей социальных услуг, их родственников, знакомых, родителей (законных представителей) по вине работника.	5 баллов 0 баллов	Журнал регистрации письменных и устных обращений граждан	Ежемесячно на (квартально)	
5.7	Инновационная и новаторская деятельность.	Достижение позитивных результатов работы в условиях внедрения инновационных процессов, новых технологий, новаторских инициатив, способствующих улучшению качества деятельности учреждения (структурного подразделения). Отсутствие внедренных в работу учреждения инновационных процессов, новых технологий, новаторских инициатив (либо реализуемых неэффективно).	5 баллов 0 баллов		Ежемесячно на (квартально)	
6.	Прочий персонал, предоставляющий социальные услуги					
6.1	Соблюдение в учреждении (структурном подразделении) требований порядка и стандартов предоставления социальных услуг.	Укомплектованность структурного подразделения физическими лицами в соответствии с установленными нормативами. Соответствие помещений, используемых для предоставления социальных услуг: - установленным нормативам по оснащению оборудованием и техническими средствами.	10 баллов	Финансовая и статистическая отчетность	Ежемесячно на (квартально)	

		Соответствие организации питания требованиям санитарных норм и правил, технологических процессов, санитарно-эпидемиологического режима, доступности для лиц с ограниченными возможностями. Соответствие обеспечению мягким инвентарем полутелей социальных услуг, установленному нормативу, санитарно-гигиеническим требованиям, с учетом индивидуальных потребности, доступности для лиц с ограниченными возможностями. Несоответствие хотя бы по одному из показателей.	0 баллов			
6.2	Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей, своевременное и качественное выполнение плановых заданий за определенный период времени, иных поручений в соответствии с должностными обязанностями.	Отсутствие официально зафиксированных случаев нарушений трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, замечаний, сроков исполнения плановых заданий и иных поручений в соответствии с должностными обязанностями. Однократное зафиксированное нарушение, замечание, в том числе по срокам исполнения плановых заданий, оформленное в соответствии с требованиями трудового законодательства. При наличии двух и более зафиксированных нарушений.	10 баллов	Статистическая отчетность	Ежемесячно на (квартально)	
6.3	Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики.	Знание и соблюдение положений Кодекса профессиональной этики, правил делового поведения и общения; проявление корректности и внимательности к гражданам и должностным лицам при служебных контактах с ними; проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям граждан различных национальностей; учет культурных особенностей, вероисповедания; защита и поддержание человеческого достоинства граждан, учет их индивидуальных интересов и социальных потребностей на основе построения толерантных отношений с	5 баллов	Книга приказов по личному составу	Ежемесячно на (квартально)	

		<p>инии: соблюдение конфиденциальности информации о получателях социальных услуг.</p> <p>При наличии нарушений положений Кодекса профессиональной этики, оформленных в соответствии с требованиями трудового законодательства.</p>	0 баллов			
6.4	Удовлетворенность граждан качеством и доступностью предоставления социальных услуг.	<p>Отсутствие жалоб, поступивших от граждан на качество и доступность предоставления социальных услуг.</p> <p>Наличие письменных обоснованных жалоб, обращений, содержащих претензии, критику качества или объема предоставления социальных услуг (от получателей социальных услуг, их родственников, знакомых, родителей (законных представителей) по вине работника).</p>	5 баллов 0 баллов		Журнал регистрации письменных и устных обращений граждан	Ежемесячно на на (квартально)
6.5	Осуществление инновационной деятельности.	<p>Участие в реализации новых социальных технологий по социальному обслуживанию населения, полученных положительное заключение экспертного совета департамента и рекомендованных для внедрения в работу учреждений.</p> <p>Неиспользование новых социальных технологий (либо реализуемых неэффективно) по социальному обслуживанию населения.</p>	5 баллов 0 баллов		Статистические отчеты	Ежемесячно на (квартально)
6.6	Исполнение стандартов предоставления социальных услуг.	<p>Доля получателей социальных услуг, обслуживаемых без нарушения стандартов предоставления социальных услуг (по срокам, по объему, по качеству), от общего количества клиентов учреждения за отчетный период: От 95% до 100% Менее 95%</p>	10 баллов 0 баллов		Финансовая и статистическая отчетность	Ежемесячно на (квартально)
6.7	Своевременность и полнота ведения документации.	<p>Отсутствие нарушений по ведению документации, соблюдение сроков и порядка предоставления статистической и иной отчетности.</p> <p>При наличии нарушений.</p>	5 баллов 0 баллов		Статистическая отчетность	Ежемесячно на (квартально)

4.2. Премия за достижение коллективных результатов труда (по итогам работы за год) выплачивается работникам за выполнение показателей эффективности деятельности, характеризирующих успешность их собственной работы в составе коллектива, в зависимости от установленных баллов, при условии выполнения плановых показателей эффективности деятельности учреждения более 80%.

4.3. Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам одновременно, по итогам выполнения особо важных и срочных работ, с целью поощрения работников за оперативность и качественность результатов труда, при выполнении особо важных и срочных работ, не входящих в должностные (производственные) обязанности работника. Премия также выплачивается в случае ликвидации экстренных ситуаций (аварии, стихийные бедствия, нарушение экологической безопасности и др.). Размер премии не должен превышать 100 % должностного оклада (тарифной ставки) с учетом повышения.

4.4. Размер и выплата премий работникам в случаях наложения дисциплинарного взыскания в отчетном периоде снижается:

- при наличии замечания — на 50%;
- при наличии взыскания — на 100%.

4.5. При увольнении работника по основаниям, предусмотренным пунктами 5, 6, 9 или 10 части первой статьи 81, пунктом 1 статьи 336 или статьей 348.11 Трудового кодекса Российской Федерации, а также пунктом 7, 7.1 или 8 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации в случаях, когда виновные действия, дающие основания для утраты доверия, либо соответственно аморальный проступок совершены работником по месту работы и в связи с исполнением им трудовых обязанностей — премия не начисляется.